



Comune di Ballabio

Provincia di Lecco

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE GEOMETRA" – TEMPO PIENO E INDETERMINATO–

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 17 dicembre 2011, immediatamente esecutiva, con la quale veniva modificata la programmazione triennale del fabbisogno del personale e delle assunzioni per il triennio 2011/2013.

Richiamata la propria determinazione n. 414 del 23.12.2011 con la quale veniva indetta la procedura di mobilità esterna per la copertura del posto in oggetto.

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di *Istruttore geometra – Area tecnico-scolastica-manutentiva, cat. C1- tempo pieno e indeterminato*

REQUISITI DI AMMISSIONE

I dipendenti a tempo indeterminato degli Enti locali o altro ente pubblico interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento di ruolo *nella categoria "C" CCNL Enti Locali o equivalente* inquadramento di altro comparto pubblico;
- Inquadramento nel profilo professionale *Istruttore tecnico o equivalente*;
- Possesso del seguente titolo di studio:
diploma di geometra, perito edile o equipollente ovvero titolo di studio superiore purché attinente;
- Esperienza lavorativa di *almeno 24 mesi*, compatibile con quella richiesta per il posto da ricoprire;
- Non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia al momento dell'eventuale assunzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione dovranno essere presentate entro il termine perentorio del 03.02.2012 direttamente a mano presso l'ufficio Protocollo nei seguenti orari d'ufficio: (lunedì, martedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19) oppure essere trasmesse, a mezzo del servizio postale, mediante Raccomandata con avviso di ricevimento (anche in questo caso dovranno pervenire al Protocollo del Comune entro il termine perentorio sopra indicato), o mediante qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo;

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento nonché il proprio curriculum formativo-professionale, dal quale risultino gli enti ed i settori presso cui il candidato ha prestato servizio e le funzioni svolte, specificando se trattasi di rapporti di lavoro a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre le ore 12.00 del 03.02.2012. La data di presentazione è stabilita dal timbro di ricevimento dell'Ufficio Protocollo.

CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata mediante valutazione del curriculum formativo-professionale e sulla base di colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

I candidati partecipanti dovranno presentarsi presso la sede del Comune di Ballabio, via G. Mazzini, 2, nella data che verrà successivamente comunicata, muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione nell'ora e nel luogo stabilito per il colloquio verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla presente procedura di mobilità.

Il colloquio verrà effettuato anche nel caso in cui un solo candidato abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Il Comune, valutato il candidato a seguito del colloquio e dell'esame del curriculum formativo-professionale, potrà esprimere anche l'eventuale giudizio di non idoneità/non corrispondenza del candidato alle esigenze dell'Ente.

NORME FINALI

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ballabio, che si riserva a suo insindacabile giudizio di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

L'Amministrazione comunale avverte comunque che la costituzione del rapporto di lavoro resta in ogni caso subordinata alla verifica delle condizioni di compatibilità di spesa con le disposizioni in vigore in materia di rispetto del principio di contenimento della spesa del personale e di capacità economico-finanziaria del bilancio dell'ente. Nel caso tale verifica dovesse risultare negativa l'assunzione non avrà luogo.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, come pure di non procedere all'assunzione qualora vi ostino circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o anche solo finanziaria, anche sopravvenute.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di ammissione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto delle disposizioni del d. lgs. n. 196/2003.

Per eventuali chiarimenti contattare il n. 0341/530.111.

Ballabio, 23.12.2011



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to Dott.ssa Antonina Barone

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – AII. A1

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
"ISTRUTTORE GEOMETRA" – TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

Il sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
residente nel Comune di (.....)
via/piazzan.
tel. cell.
e-mail
Codice fiscale

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità esterna, ex art. 30 del d. lgs. n. 165/2011, per la copertura di n. 1 posto di *Istruttore geometra, cat. C, tempo pieno e indeterminato*.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso dal
cat.posizione economica profilo professionale
....., assegnato al seguente settore/Ufficio
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito il presso
- di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza dell'Avviso attinente la mobilità in oggetto, sanzioni disciplinari né di avere procedimenti in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari;
- di essere in possesso dell'idoneità specifica alla mansione;
- che il recapito a cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura di mobilità è il seguente:

via/piazzan.
localitàprov.
tel. cell.
telefax

e-mail

- di avere preso visione dell'avviso pubblico di mobilità e di accettare le condizioni ivi indicate;

__I__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del d. lgs. 30.06.2003, n. 196 per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

__I__ sottoscritt__ si impegna a comunicare eventuali variazioni dei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

_____ / _____

Firma

Allega:

- curriculum formativo-professionale;
- copia di valido documento di riconoscimento;